

4.5.2 ການບໍ່ປະຕິບັດຕາມ-ການປະຕິບັດການດັດແປງ ແລະ ປ້ອງກັນ

ການບໍ່ປະຕິບັດຕາມ (ຈຸດທີ່ຍັງຄ້າງຄາ) ແມ່ນຫຍັງ?

“ມີການບໍ່ປະຕິບັດຕາມຢູ່ໃນ EMS”; ມີແມ່ນວັກນີ້ທີ່ບໍ່ມີອີງການຈັດຕັ້ງໄດ້ຢາກຈະໄດ້ຍິນ ຈາກຜູ້ກວດກາ ຫຼື ຜູ້ຈັດການ. ເປັນທີ່ແຈ້ງແລ້ວວ່າບໍ່ມີຜູ້ໃດ ຈະຕັ້ງໃຈບໍ່ປະຕິບັດຕາມ, ແຕ່ເນື້ອເຮົາມາ ເບິ່ງໃນທາງບວກແລ້ວ ການຄົ້ນພົບຈຸດທີ່ຍັງຄ້າງຄາ ຂອງການເຄື່ອນໄຫວຈະເປັນໂອກາດໃນການປັບປຸງ EMS ແລະ ການປະຕິບັດຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມຂອງອີງ ການຈັດຕັ້ງ. ໃນສາຍຕາຂອງຜູ້ອອກທະບຽນ (ຄື: ຜູ້ທີ່ອອກໃບຍັງຍືນ), ເຫັນວ່າມີຈຸດຄ້າງຄາຢູ່ສອບແບບ ທີ່: ແບບໃຫຍ່ ແລະ ແບບນ້ອຍ.

ISO 14001 ຂໍ້ທີ 4.5.2 ຈຸດຄ້າງຄາ ແລະ ການປະຕິບັດ ການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນເວົ້ວ່າ:

ອີງການຈັດຕັ້ງຄວນຈະສ້າງ ຂະບວນ ການບໍາລຸງຮັກສາ ເພື່ອການກຳມືດສິດ ແລະ ພັນຍົງທີ່ຮັບຜິດຊອບ ໃນການມອບ ພາຍ ແລະ ກວດການຈຸດຄ້າງຄາ, ທຳການ ບະຕິບັດໃນການຫຼຸດຜ່ອນສາເຫດເຜີນກະທິບ, ແລະ ເພື່ອການລືລົ້ມສໍາເລັດການ ປົວແປງ ແລະ ການປະຕິບັດການປ້ອງກັນ. ບະຕິ ການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນໃດໆໃນການລົບລັງບັນດາສາເຫດແຊັ້ງ ແລະ ສໍາຄັນຂອງຈຸດຄ້າງຄາຈະຕ້ອງເໝາະສົມກັບຂະໜາດຂອງບັນຫາ ແລະ ທຸງບ່າດກັບຜົນ ກະທິບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມທີ່ເກີດຂຶ້ນ. ອີງການ ຈັດຕັ້ງຄວນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ບັນຫິກ ທຸກການປ່ຽນແປງໃນຂະບວນການເຮັດວຽກ ສານທີ່ໄດ້ການປະຕິບັດການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນ.

ຈຸດຄ້າງຄາໃຫຍ່

ຈຸດອ່ອນທີ່ເຮັດໃຫ້ຄວາມເປັນໜຶ່ງດູວ ແລະ ປະສິດທິພາບຂອງ EMS ເສັງຫາຍຢ່າງໝູວາງ ຫຼາຍ. ດັ່ງຕົວຢ່າງ:

- ອີງປະກອບຂອງ ISO 14001 ທີ່ບໍ່ໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ, ເຊັ່ນ ການຂາດແຜນງານປະຕິບັດຕິດຕາມ ກວດກາທີ່ມີປະສິດທິຜົນ, ຫຼື ຄວາມໝັ້ນເຫຼົວຂອງບິດ ບາດຂອງເອກະສານ ແລະ ພັນຍົງທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນ EMS
- ຂະບວນການທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ສ້າງເຂັ້ມ; ຕົວຢ່າງ, ບໍ່ມີຂະບວນການທີ່ຈະຮັບຜິດຊອບກັບຄວາມຮຽກຮ້ອງ ຫຼື ຕີ່ຊີມ ຈາກພາກສ່ວນທີ່ສິນໃຈຈາກທາງນອກ, ຫຼື ຊາດຂະບວນການທີ່ມີປະສິດທິພາບໃນ ການຄວບຄຸມເອກະສານຢ່າງມີປະສິດທິພາບ.
- ຄວາມໝັ້ນເຫຼົວໃນການຈັດຕາມປະຕິບັດການປົວແປງ ເນື້ອພົບເຫັນຈຸດຄ້າງຄາ (ໃຫຍ່ ຫຼື ນ້ອຍ)
- ການປະສິມປະສານຂອງຈຸດຄ້າງຄານ້ອຍໝູວາຍງົດ.

ຈຸດຄ້າງຄານ້ອຍ

ຈຸດອ່ອນນ້ອຍທີ່ບໍ່ໄດ້ກໍ່ຄວາມເສັງຫາຍໃຫ້ແກ່ການປະຕິບັດງານຂອງ EMS. ເຊິ່ງຍິກາມາໃຫ້ເຫັນດັ່ງນີ້:

- ບຸກຄົນຜູ້ນີ້ງ ຫຼື ຫຼາຍຄົນໃນອີງການຈັດຕັ້ງ (ຈາກໝາຍ່າງຄົນ) ທີ່ບໍ່ປະຕິບັດຕາມຂະບວນການຢ່າງຖືກຕ້ອງໃນການດຳເນີນກິດຈະກຳໜຶ່ງ ອາດສາມາດມີຜົນກະທິບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ; ຫຼື ໝັ້ນເຫຼົວໃນການປັບປຸງຂະບວນການອີງຕາມຕາຕະລາງປະຕິບັດງານຂອງອີງການຈັດຕັ້ງ
- ຂະບວນການຕ້ອງການປ່ຽນແປງເລັກນ້ອຍເພື່ອໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ; ເຊັ່ນ, ການທີ່ບໍ່ມີກິດຈະກຳໜຶ່ງ ບໍ່ມີກິດໝາຍທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນທີ່ກາເດືອນຜ່ານມາ; ຫຼື ຜູ້ໃຫ້ສັນຍາຍັງບໍ່ທັນໃຫ້ຂໍມູນທີ່ຕ້ອງການຕາມ EMS
- ການບັນທຶກແຕ່ລະໂອກາດບໍ່ຄົບຖ້ວນ; ຕົວຢ່າງ ການບັນທຶກບາງວັນສຳລັບການບໍາລຸງຮັກສາເຄື່ອງ

ມີໃນການບໍ່ບັດສິ່ງເສດເງື່ອຫີ່ຍັງຊາດ (ແຕ່ວ່າບໍ່ມີ ຫຼັກຖານວ່າເຄື່ອງມືນັ້ນເພ, ຖ້າບໍ່ດັ່ງນັ້ນນີ້ຈະຖືວ່າ ເປັນຈຸດຄ້າງ ຄາໃຫຍ່); ຫຼື ການຂັ້ນທຶກບຸຄະ ລາກອນທີ່ໄດ້ຮັບການເຜີກ ມີຈົດສຳນິກໃນ EMS ບໍ່ຄືບຖວນ (ແຕ່ການເຜີກ ອົບຮົມໄດ້ຮັດແລ້ວ, ຖ້າບໍ່ດັ່ງນັ້ນຖືວ່າເປັນຈຸດຄ້າງ ຄາໃຫຍ່ຄືກັນ).

ແມ່ນໜ້າງແມ່ນການປະຕິບັດການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນ?

ກ່ຽວກັບນິຍາມຂອງການປະຕິບັດການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນຢ່າງມີການໃຫ້ຄວາມໝາຍແຕກຕ່າງກັນ ເລັກນ້ອຍ. ໃນຊຸດທີ່ໃຊ້ທາງການໃນ ISO, ການປະຕິບັດການປົວແປງແມ່ນ ຜູ້ໄດ້ໜີ້ໄດ້ ປະຕິບັດໝາຍຫຼັງທີ່ມີຈຸດຄ້າງຄາ ຫຼື ເຫດການ ຫຼື ເຫດສຸກເສີນດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມເກີດຂຶ້ນ. ການປະຕິບັດການຈະຕ້ອງອອກແບບເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ເຫດການ ຫຼື ຈຸດຄ້າງຄາອັນເກົ່າເກີດຂຶ້ນອີກ. ອົງຕາມ ISO, ການປະຕິບັດການປ້ອງກັນນີ້ ແມ່ນຜູ້ໄດ້ໜີ້ ກະທິຂຶ້ນກ່ອນຈຸດຄ້າງຄາທີ່ສຳຄັນນັ້ນ ເພື່ອ “ຕັດບັນຫາກ່ອນທີ່ມັນຈະເກີດ”.

ຊຸດນິຍາມອີກອັນນີ້ເວົ້າວ່າ ການປະຕິບັດການປົວແປງແມ່ນຜູ້ໄດ້ໜີ້ຕ້ອງປະຕິບັດຫັນທີ່ຫຼັງຈາກທີ່ ພົບເຫັນຈຸດຄ້າງຄາ ຫຼື ຫຼັງຈາກເຫດການ ຫຼື ເຫດສຸກເສີນເກີດຂຶ້ນ, ແລະ ມີຄວາມຕັ້ງໃຈຈະແກ້ໄຂບັນຫາ ນັ້ນທັນທີ ແລະ ເຮັດໃຫ້ສະພາບຢູ່ໃນພາວະທີ່ຄວບຄຸມໄດ້. ການປະຕິບັດການປ້ອງກັນແມ່ນບາດກັວ ຕິດຕາມ ທີ່ແນວໃສ່ຮາກເຫັ້ງຂອງບັນຫາ, ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການປົງປັງແປງໃຫ້ເຂົ້າກັບລະບົບເພື່ອ ລົບລາງຄວາມສູ່ໃນການເກີດອີກເຫຼືອໃໝ່. ການປະຕິບັດການປ້ອງກັນອາດຈະປະຕິບັດໃນແບບ ທີ່ປ້ອງກັນເພື່ອຕັດບັນຫາຈຸດຄ້າງຄາທີ່ສຳຄັນ ຫຼື ເຫດການ ດັ່ງໃນນິຍາມຂອງ ISO.

ແມ່ນວ່າຈະໃຊ້ນິຍາມອັນໄດ້ກໍຕາມກໍແມ່ນຈຸດປະສົງອັນດຽວກັນ; ຄື ການປະຕິບັດການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນຈະຕ້ອງ:

- ມີຜູ້ປະກອບສ່ວນໃນການປັບປຸງ EMS ຢ່າງຕໍ່ເນື້ອງ;
- ຕ້ອງປະຕິບັດຫັນທີ່; ແລະ
- ອົງຕາມການກວດກາ ແລະ ເຂົ້າໃຈບັນຫາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ບໍ່ເຮັດຕາມໝູງແຕ່ລັກສະນະທີ່ເຫັນເຫັນເຫັນ.

ຈະຈັດການປະຕິບັດການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນແວວໃດ?

ຂັ້ນຕອນຕໍ່ໄປນີ້ສາມາດໃຊ້ເພື່ອກຳນົດ, ສືບສວນ, ແລະ ເບີ້ລັກສະນະຂອງສາເຫດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໄດ້, ຈາກນັ້ນ ຕັດສິນໃຈອົງຕາມການປະຕິບັດການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນ ສຳລັບຈຸດຄ້າງຄາຂອງEMS:

- 1) ຈຸດຄ້າງຄາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ EMS ຈະຖືກກຳນົດໄດ້ເພົ່າມ ການສືບສວນທີ່ລະອຽດ ຫຼື ຕິດຕາມກວດ ກາ, ການກວດສອບສິ່ງແວດລ້ອມ, ວິເຄາະທ່າອ່ງ, ການສັງເຫດ ພະນັກງານ ຫຼື ການຈັດການ, ການ ຮູ່ກຮ້ອງ, ປະສົບປະການ, ຫຼື ວິທີອື່ນໆ.
- 2) ບັນຫາຈະຕ້ອງໄດ້ສືບສວນຢ່າງເປັນທາງການໂດຍ ກຸ່ມບຸກຄົນທີ່ມີຄວາມຮູ້ ປະກອບມີ ‘ຜູ້ຢ່າວໜ້າ’ ຂອງການຄຸ້ມຄອງບຸກຄະລາກອນໃນຂີ້ເຂດຂອງບັນຫາ, ແລະ ຜູ້ທີ່ມີອຳນາດ ແລະ ຜູ້ລືເລັ້ມໃນການ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການແກ້ໄຂບັນຫາ. ການສືບສວນຕ້ອງຄືນຄວາຫາຮາກເຫັ້ງຂອງບັນຫາ, ກຳນົດບັນຫາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃຫ້ເປັນລະບົບ, ບໍ່ຢູ່ເກັບເອົາລັກສະ ຜົວເຜີນ ຫຼື ‘ແກ້ໄຂແບບວິສະວະກຳ’ ແບບໄວ້.
- 3) ເມື່ອບັນຫາຫາກໄດ້ກວດກາລະອຽດ ແລະ ຖືກຕ້ອງແລ້ວ, ຈະຕ້ອງທຳການສຶກສາ ກວດກາຫາງ ເລືອກໃນການແກ້ໄຂບັນຫາ, ແລະ ຄັດເລືອກເອົາວິທີ ທີ່ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ຍາວນານກວ່າໜຸ່ງ. ISO 14001 ເວົ້າອີກຢ່າງໜຶ່ງວ່າ, ການປະຕິບັດການປົວ ແປງ ແລະ ປ້ອງກັນທີ່ສະເໜີຕ້ອງສຳຄັນພູງຢືນທີ່ຈະ

ແກ້ໄຂຄວາມຮ້າຍແຮງຂອງບັນຫາ, ແລະ ມີຂອບ ເຂດກວ້າງພໍ່ທີ່ຈະຫຼຸດຜ່ອນຜົນກະທົບ ຕໍ່ສິ່ງແວດ ລ້ອມຕ່າງໆໄດ້ (ເຊັ່ນ, ມີຄວາມ ເໝາະສົມກັບຂະໜາດຂອງບັນຫາ ແລະ ກ່ຽວຂັ້ນກັບຜົນກະທົບ ຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ). ໃນແງ່ຂອງກິດໝາຍ, ອັນນີ້ເປັນນີ້ ຍາມຂອງຄວາມພະຍາຍາມ. ສະຫຼຸບແລ້ວ, ການແກ້ໄຂບັນຫານີ້ ຫຼື ທຸກບັນຫາຕ້ອງໃຫ້ຖືກກັບສາເຫດ.

- 4) ແຜນການປະຕິບັດ ແລະ ເວລາຕ້ອງເຮັດແຜນ ອອກເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການແກ້ໄຂໃນໄລຍະສັນ ແລະ ຍາວໃຫ້ດີທີ່ສຸດ, ພ້ອມຫັງກຳນົດ ບຸກຄົນຜູ້ຮັບ ຜິດຊອບ. ແຜນການປະຕິບັດ ນີ້ຈະກາຍເປັນສ່ວນ ນີ້ຂອງແຜນງານການ ຈັດການສິ່ງແວດລ້ອມ.
- 5) ຄວາມຄືບໜ້າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການປົວ ແປງ ແລະ ປູ່ມະນຸຍາແບບປ້ອງກັນຕາມ EMS ຈະຕ້ອງຖືກຕິດຕາມ ກວດກາຢ່າງພາກພູນ, ແລະ ຕິດຕາມເພື່ອຮັບປະ ກັນວ່າການປູ່ມະນຸຍາ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນຕາມທີ່ຕັ້ງໃຈວ່າ.
- 6) ຖ້າມີກໍະນິຂະບວນການທີ່ມີຜົນຕໍ່ການປູ່ມະນຸຍາ ແປງ EMS ຕ້ອງມີການບັນທຶກ, ແລະ ກຳນົດບຸກຄົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ຈະປູ່ມະນຸຍາ ແລະ ຜິກຂະບວນການ ດຳເນີນການແບບໃໝ່.

ຫັດສະນະຂອງຜູ້ອອກກະບູນກັບຈຸດ ຄ້າງຄາ

ຖ້າເປັນຈຸດຄ້າງຄາໃຫຍ່ທີ່ກຳນົດໃນເວລາກວດ ກາລົງທະບຽນ, ການລົງທະບຽນ ISO 14001 ຈະຖືກແກ່ຍ່າວຈົນກວ່າຈຸດຄ້າງຄານັ້ນຈະຖືກວິວແປງ ໃຫ້ເປັນທີ່ພໍໃຈຂອງຜູ້ອອກກະບູນ. ການປະຕິບັດ ການ ປົວແປງຈະຕ້ອງລົງມີປະຕິບັດ ແລະ ກວດກາ ພາຍໃນ 90 ວັນ, ບໍ່ດັ່ງນັ້ນຈະຕ້ອງໄດ້ຮັດ ລາຍງານການ ກວດກາທັງໝົດກິດຈະການນັ້ນ, ແລະ ການລົງທະບຽນຈະແກ່ຍ່າວໄປດິນອີກ. ສຳລັບຈຸດຄ້າງຄາທີ່ ນ້ອຍ, ຜູ້ອອກກະບູນຈະຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຊັ້ນແຜນການ

ທີ່ຈະປົວແປງແກ້ໄຂບັນຫາພາຍໃນ 60 ວັນ. ຖ້າວ່າ ທາກສິ່ງແຜນທີ່ໜ້າພໍ່ໃຈບັນເວລາ ຜູ້ອອກກະບູນ ອາດຈະໃຫ້ສິດການປະຕິບັດໃນການລົງທະບຽນໄດ້. ໃຫ້ຮູ້ວ່າ ການປະຕິບັດການປົວແປງ ແລະ ບ້ອງກັນ ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດໃນເວລາກວດກາຕໍ່ມາ, ປົກກະຕິ ໃນເວລາທີ່ກີດເດືອນ.

ແວດຄົດຫ້າຍສຸດກ່ຽວກັບຈຸດຄ້າງຄາ

ລະບົບນີ້, ຕາມທຳມະຊາດຂອງມັນແລ້ວ ຈະເປັນສາຍໃໝ່ທີ່ຈະກົດປະຕິບັດການແກ້ໄຂໃນໄລຍະສັນ ແລະ ຍາວໃຫ້ດີທີ່ສຸດ, ພ້ອມຫັງກຳນົດ ບຸກຄົນຜູ້ຮັບ ຜິດຊອບ. ແຜນການປະຕິບັດ ນີ້ຈະກາຍເປັນສ່ວນ ນີ້ຂອງແຜນງານການ ຈັດການສິ່ງແວດລ້ອມ.

- ມີການປະຊາສຳພັນຢ່າງເປີດເຜີຍເປັນໄລຍະ ເວລາກ່ຽວກັບຈຸດຄ້າງຄາໂດຍຢ່າງກົວຕໍ່ການລົງ ໂທດເປັນປັດໃຈຮັນສຳຄັນຢ່າງ.
- ບຸກຄົນຜູ້ມີອໍານາດເປັນຜູ້ລືລົ່ມນຳພາ ແລະ ຕິດຕາມເປົ່ງວ່າມີຫຍໍາຈະເປັນຕ້ອງມີການປູ່ມະນຸຍາ ແປງຕ້ອງຮັບຜິດຊອບໃນການປະຕິບັດການປົວ ແປງ ແລະ ບ້ອງກັນ.
- ທັງລັກສະນະທີ່ປາກິດອອກ ແລະ ຮາກເຫັ້ນຂອງ ສາເຫດຂອງແຕ່ຈຸດຄ້າງຄາຈະຕ້ອງສືບສວນ ຢ່າງລະອຽດທີ່ຖ້ວນ.
- ບຸກຄົນຈາກບຸກລະດັບໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບທີ່ມີ ຄວາມຮູ້ກ່ຽວຂ້ອງກັບເຂດຖືກກະທົບໂດຍຈຸດຄ້າງ ຄາຄວນຈະໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມໃນການສືບສວນຫາສາ ເຫດຂອງບັນຫາ.
- ການດຳເນີນການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນຕ້ອງໄດ້ ກຳນົດການ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດທັນທີ.
- ການແກ້ໄຂບັນຫາຄວນປູ່ມະນຸຍາ ແປງໄປຕາມພື້ນ ຖານ ຂອງວິທີທີ່ປະຕິບັດ, ເຊັ່ນ ຍົກຄຸນພາບ

ຂອງ ລະບົບ, ແລະ ບໍ່ພຽງແຕ່ຈະມີວິນຳ
ແຕ່ສະພາບ ບັນຫາຢ່າງດູວ.

- ການແກ້ບັນຫາທີ່ຖືກປະຕິບັດຈະຕ້ອງຕິດຕາມ
ກວດກາ ແລະ ຂຶ້ນນຳເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ມັນມີ
ຜົນດັ່ງທີ່ຕັ້ງໃຈໄວ້ ແລະ ຕ້ອງການ.
- ຂະບວນການຂໍ້ມູນເອກະສານທີ່ມີຜົນກະທຶນ
ຈາກການປົວແປງ ແລະ ປ້ອງກັນ ຈະຕ້ອງມີ
ການປົງປານແປງອີງຕາມບຸກຄົນທີ່ຖືກແນະນຳ ແລະ
ຖືກເຜີກໃນການປົງປານແປງຂະບວນການ.